

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 1/2021
dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 w Proszowicach
z dnia 13 stycznia 2021 r.

PRACA BIBLIOTEKI SZKOLNEJ OD 18.01.2021r.

1. Godziny pracy biblioteki szkolnej pozostają takie jak dotychczas podano na stronie internetowej szkoły, czyli na czas nauki zdalnej dla klas 4-8.
2. Uczniowie mogą korzystać z biblioteki od wtorku do piątku w godzinach zajęć świetlicowych pod opieką bibliotekarza.
3. Obowiązuje ograniczenie liczby uczniów w przestrzeni bibliotecznej. Jednocześnie może przebywać w niej troje uczniów z zachowaniem 1,5m. odstępu od siebie i bibliotekarza.
4. Celem niemieszania się uczniów z różnych klas – możliwość korzystania z czytelni zostaje wstrzymana.
5. Jako punkt wypożyczeń i zwrotów ustala się, dodatkowo, stół w holu szkoły na parterze. Tam czytelnicy zostawiają w pudełku kartkę opatrzoną imieniem i nazwiskiem oraz oznaczeniem klasy z podanym tytułem książki. Książki do zwrotu zostawiają w osobnym pudełku.
6. Bibliotekarz monitoruje zamówienia i realizuje. Na drugi dzień zostawia również na stoliku oznaczone imieniem, nazwiskiem, typem klasy – zamówione książki.
7. Kolejną alternatywną formą wypożyczeń i/lub zwrotów będą odwiedziny oddziału klasowego w bibliotece pod opieką wychowawcy.
8. Zwrócone książki podlegają dwudniowej kwarantannie. Potem wracają do obiegu wypożyczeń.
9. Zamówień, zwrotów i odbioru książek może dokonywać również rodzic lub osoba z rodziny, zachowując przepisy sanitarne ustalone przez szkołę.
10. Bibliotekarz w kontakcie z czytelnikami lub rodzicami ma uprzednio zdezynfekowane dłonie i założoną maseczkę lub przyłbicę.
11. W celu kierowania zapytań o książki lub wyjaśnienia spraw dotyczących wypożyczeń podaje się nr kontaktowy do bibliotekarza 888 248 125 oraz jego email: alicja7117@wp.pl